

Số: /CTr-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày tháng 4 năm 2024

## CHƯƠNG TRÌNH

**Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của ngành giáo dục**  
(theo Quyết định số 367/QĐ-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 của UBND tỉnh Bến Tre về Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024)

Căn cứ Quyết định số 367/QĐ-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân tỉnh ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Căn cứ công văn số 585/STC-TTr ngày 05 tháng 3 năm 2024 của Sở Tài chính về việc xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của ngành giáo dục gồm các nội dung như sau:

### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024

#### 1. Mục tiêu

Tiếp tục đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các hoạt động tại cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh, sử dụng hiệu quả nguồn ngân sách được giao hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn của ngành.

#### 2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2024 để đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về phát triển giáo dục và đào tạo theo các hướng dẫn, kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành về phát triển giáo dục và đào tạo như:

+ Hướng dẫn số 5291/HD-UBND ngày 08 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về quản lý các nguồn tài trợ cho các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bến Tre.

+ Kế hoạch số 1658/KH-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2019 về đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới từ năm học 2020-2021 đến năm học 2024-2025.

+ Kế hoạch số 1206/KH-UBND ngày 11 tháng 3 năm 2021 về kế hoạch nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục của tỉnh Bến Tre giai đoạn 2021-2025.

+ Kế hoạch số 2889/KH-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2021 về kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong quản lý và dạy học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2021-2025.

+ Kế hoạch số 6855/KH-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2021 về kế hoạch phát triển giáo dục đào tạo giai đoạn 2021-2025.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên cơ sở bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn của ngành, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm của các cơ sở giáo dục công lập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, nâng cao trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng, chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, đồng thời, phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của ngành, đơn vị.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành thường xuyên, liên tục mọi lúc, mọi nơi.

### **3. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Thực hiện đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 một cách đồng bộ, phù hợp với tình hình thực tế của mỗi địa phương, theo thứ tự ưu tiên để đáp ứng các mục tiêu xây dựng xã nông thôn mới, đầu tư trường đạt chuẩn quốc gia, chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới.

- Thực hiện đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới phù hợp với điều kiện thực tế của mỗi địa phương, của các cơ sở giáo dục công lập.

- Trong điều kiện ngân sách nhà nước giao cho giáo dục chi hoạt động thường xuyên còn thấp so với nhu cầu hoạt động chuyên môn của ngành. Năm 2024 ngành giáo dục sẽ tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng ngân sách được giao, việc khai thác, quản lý và sử dụng các nguồn thu sự nghiệp, các nguồn vận động, tài trợ của các cơ sở giáo dục công lập.

- Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện các khoản thu dịch vụ giáo dục theo qui định tại Nghị quyết số 24/2021/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh, không để xảy ra tình trạng lạm thu.

- Thực hiện vận động và tiếp nhận tài trợ trong các cơ sở giáo dục công lập đúng qui trình, tuân thủ qui định về công tác quản lý thu chi từ nguồn kinh phí vận động tài trợ.

- Các nội dung chi hoạt động tại cơ sở giáo dục công lập trên cơ sở qui chế chi tiêu nội bộ đã xây dựng, không để xảy ra trường hợp mất khả năng thanh toán dẫn đến nợ tiền lương, nợ bảo hiểm xã hội, nợ chi hoạt động chuyên môn.

- Mua sắm tài sản công phục vụ cho hoạt động chuyên môn cần được bàn bạc xem xét thận trọng, cần lựa chọn hình thức mua sắm phù hợp (đúng qui định hiện hành) nhằm tiết kiệm ngân sách nhà nước. Chỉ mua sắm những tài sản thật sự cần thiết phục vụ cho hoạt động chuyên môn nhưng đảm bảo phù hợp với khả năng tài chính của các đơn vị được giao hàng năm.

- Quản lý sử dụng tài sản công đúng mục đích, khai thác sử dụng tài sản công của đơn vị hiệu quả, phòng chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

- Rà soát phân công, sử dụng hợp lý đội ngũ công chức, viên chức nhằm chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, thực hiện tinh giản biên chế đúng theo qui định nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc trong cơ quan, các đơn vị sự nghiệp trong ngành giáo dục.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC**

### **1. Quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước**

- Thực hiện thu đạt 100% các chỉ tiêu được giao để đảm bảo đủ nguồn chi cho cơ quan, đơn vị. Thực hiện thu theo phương châm thu đúng, thu đủ theo qui định hiện hành, không để xảy ra tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục công lập.

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập theo qui định.

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch vận động tài trợ giáo dục đối với các tổ chức, cá nhân và sử dụng nguồn kinh phí vận động tài trợ đúng mục đích, đúng qui định.

- Tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thông qua việc thực hiện chỉ tiêu theo qui chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Giao quyền thụ chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Giải quyết các chế độ chính sách cho học sinh, cho công chức, viên chức trong ngành đảm bảo đúng đủ, kịp thời theo qui định hiện hành.

### **2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ ngân sách nhà nước**

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công trong quá trình thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 - 2025. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc tăng cường các biện pháp nâng cao chất lượng công tác quy hoạch, công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát đối với tất cả các khâu trong quá trình đầu tư; bảo đảm công khai, minh bạch trong đấu thầu rộng rãi, công khai.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác phối hợp với Sở, ngành liên quan trong việc phân bổ và quản lý sử dụng vốn đầu tư theo quy định của Luật Đầu tư công. Đảm bảo 100% việc phân bổ vốn đầu tư công tuân thủ nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn đầu tư công do cấp có thẩm quyền quyết định, trong đó, tập trung bố trí vốn đầu tư công hoàn thành và đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án của ngành.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thực hiện đầu tư sửa chữa cơ sở vật chất trường lớp học đúng qui trình: thiết kế, dự toán, thẩm tra dự toán, đấu thầu, thi công, nghiệm thu đưa vào sử dụng.

### **3. Quản lý, sử dụng tài sản công**

- Thực hiện mua sắm tài sản công phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy trên tinh thần tiết kiệm, mua sắm đúng qui trình.

- Đắt đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ giao cho cơ quan, các đơn vị được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm, thực hiện nâng cao hiệu suất sử dụng tài sản công.

- Tham mưu giải quyết việc điều chuyển, thanh lý tài sản công của các cơ sở giáo dục công lập theo phân cấp quản lý tài sản kịp thời, đảm bảo sử dụng tài sản công có hiệu quả.

#### **4. Vận động tài trợ giáo dục**

- Thực hiện vận động và tiếp nhận tài trợ giáo dục đúng qui trình, không để xảy ra tình trạng lạm thu trong trường học dưới mọi hình thức.

- Nghiêm cấm việc sử dụng nguồn kinh phí tài trợ không công khai, minh bạch và sử dụng không đúng mục đích.

#### **5. Quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế, thực hiện tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức đúng theo vị trí việc làm đã xác định và theo số lượng biên chế được giao.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện rà soát điều động, thuyên chuyển công chức, viên chức từ nơi thừa sang nơi thiếu; thuyên chuyển công chức, viên chức trong và ngoài tỉnh.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM**

#### **1. Chỉ đạo việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí từ cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo đến tất cả các cơ sở giáo dục công lập.**

Căn cứ chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của ngành, thủ trưởng cơ sở giáo dục công lập có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, phân công rõ ràng trách nhiệm của từng đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, đưa kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

#### **2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, đặc biệt là đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Tổ chức hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục, lồng ghép sinh hoạt chuyên đề trong hội họp sinh hoạt chuyên môn đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, qua đó nâng cao trách nhiệm, thống nhất nhận thức và hành động của từng cấp, từng đơn vị và mỗi cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, bảo mật và bảo vệ người cung cấp thông tin những sai phạm liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. nêu cao tinh thần trách nhiệm và vai trò của các cơ quan quan thông tấn, báo chí trong công tác tuyên truyền về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện trên các lĩnh vực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí :**

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong công tác cấp văn bằng chứng chỉ, cấp phép hoạt động của các trung tâm tin học ngoại ngữ, tiếp dân, tiếp nhận giải quyết chế độ chính sách, tuyển dụng điều động công chức, viên chức.

- Tập trung rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư, mua sắm ngay từ khâu định hướng, chủ trương đầu tư, chủ trương mua sắm tránh việc định hướng đầu tư và chủ trương đầu tư sai, dẫn đến các dự án đầu tư, mua sắm không đạt hiệu quả kinh tế - xã hội, đầu tư dàn trải, hiệu quả sử dụng vốn nhà nước thấp.

- Đổi mới việc phân bổ ngân sách nhà nước: xây dựng tiêu chí phân bổ cụ thể và được công khai minh bạch cho các cơ sở giáo dục công lập biết.

- Tăng cường thực hiện tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của sự nghiệp giáo dục tỉnh nhà.

- Đẩy mạnh bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ làm công tác kế toán từ cấp tỉnh đến cấp cơ sở nhằm nâng chất lượng công tác kế toán trong cơ quan, đơn vị thực hiện đúng qui định hiện hành về chế độ kế toán trong cơ quan hành chính sự nghiệp.

### **4. Tăng cường thực hiện công khai, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

- Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính phát sinh hợp pháp tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan, đơn vị để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí.

### **5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; lồng ghép thanh tra chuyên đề, thanh tra toàn diện công tác chuyên môn với thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gồm các nội dung :

- Việc xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, công tác tự kiểm tra của đơn vị.

- Việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập.

- Công tác vận động tài trợ tại các cơ sở giáo dục công lập.

- Tình hình sử dụng ngân sách được giao:

+ Việc thực hiện qui chế chi tiêu nội bộ.

- + Việc mua sắm tài sản, công cụ dụng cụ.
- + Việc quản lý, sử dụng, điều chuyển, thanh lý tài sản.
- + Việc phân công giảng dạy.
- + Việc công khai tài chính, tài sản.

## **6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đầu tranh phòng, chống tham nhũng**

- Thực hiện nghiêm túc qui định thủ tục cải cách hành chính của tỉnh, các thủ tục hành chính về giáo dục liên quan đến người dân, doanh nghiệp bảo đảm khi thực hiện phải đơn giản, dễ thực hiện; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị và công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong chuyển đổi số của ngành giáo dục theo Kế hoạch số 2889/KH-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của ngành, các cơ sở giáo dục công lập cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, tiêu chí đánh giá tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của cấp đơn vị mình; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, chỉ đạo các cơ sở giáo dục công lập quán triệt các nội dung sau:

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn kịp thời./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tài chính;
- Ban Giám đốc (để biết);
- Các đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố (để thực hiện);
- Thanh Tra Sở (theo dõi thực hiện);
- Website của Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KHTC.

**GIÁM ĐỐC**

**La Thị Thúy**